

**VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE INSTITUTION
KARUP-KØLVVRÅ FRITIDSCENTER**

§1

Karup-Kølvvrå Fritidscenter er en selvejende institution med hjemsted i Viborg Kommune. Dens formål er at opføre samt drive et fritids- og kulturcenter med dertilhørende faciliteter til fremme af virksomheden inden for rammerne af lov om fritidsundervisning med videre.

§2

Institutionen ejer ejendommen Jethallen, Stadionvej 59, 7470 Karup med tilliggende grund på matr. nr. 5cg.

§3

Institutionens drift gennemføres ved hjælp af lejeindtægter, kontingent fra medlemskredsen, samt ved evt. offentlige tilskud. Et eventuelt overskud ved driften tilfalder institutionen og vil i passende omfang kunne henlægges til imødegåelse af evt. underskud på fremtidige årsregnskaber. Et evt. overskud kan i øvrigt anvendes til bedste for institutionen, f.eks. ved byggeforanstaltninger, udvidelse og lignende. Eventuelt overskud, der ikke findes nødvendigt til institutionens drift, indsættes i en bank eller sparekasse, eller anbringes efter reglerne for anbringelse af umyndiges midler. Eventuelle værdipapirer skal noteres på institutionens navn, og det skal i det hele taget sikres, at midlerne kun anvendes i institutionens øjemed.

§4

I forhold til tredjemand hæfter institutionen alene med sin formue. Medlemmerne har intet personligt ansvar for institutionens forpligtelser.

§5

Institutionen ledes af en bestyrelse, som vælges på et repræsentantskabsmøde.

§6

Som medlem af institutionen kan optages foreninger, der er hjemmehørende i Viborg Kommune. Medlemskabet er betinget af et årligt kontingent, der fastlægges på institutionens årlige generalforsamling. Optagelsen skal godkendes af bestyrelsen og kan ankes for repræsentantskabet. Medlemmerne har ikke ret til nogen del af institutionens formue eller udbytte af nogen art. Kontingentet skal betales senest den 15. april.

§7

Repræsentantskabet er institutionens øverste myndighed. Det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes hvert år i april måned og indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved annoncering i Ugeavisen og udsendelse af dagsorden til medlemmerne. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest 14 dage før repræsentantskabsmødets afholdelse. Eventuelt indkomne forslag bekendtgøres skriftligt for medlemmerne før repræsentantskabsmødets afholdelse. Dagsordenen er følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Fremlæggelse af budget for næstkommende budgetår.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Fastlæggelse af medlemskontingent.
7. Valg af formand.
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer + 2 suppleanter.
9. Eventuelt.

Hvert af institutionens medlemmer er stemmeberettiget på repræsentantskabsmødet med i alt 4 repræsentanter. Kun fremmødte repræsentanter har stemmeret. Alle beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, jvf. dog paragraf 13.

§8

Ekstraordinær repræsentantskabsmøde kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes, efter at enten 3 bestyrelsesmedlemmer eller 1/3 af institutionens medlemmer skriftligt indgiver begæring herom til bestyrelsen med angivelse af hvilke emner, der ønskes behandlet.

I sidstnævnte tilfælde skal repræsentantskabsmødet afholdes senest 1 måned efter at begæringen er fremsat overfor bestyrelsen.

Indkaldelse kan ske enten efter reglerne for indkaldelse til ordinær repræsentantskabsmøde, eller ved at bestyrelsen senest 1 uge for afholdelsen sender skriftlig og bekræftet besked til formændene for de foreninger, der er medlemmer af institutionen.

§9

Repræsentantskabsmødet vælger selv sin dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen, til at lede forhandlingerne. Repræsentantskabsmødets beslutninger indføres i en protokol, hvori også referat af forhandlingerne optages i det omfang, dirigenten bestemmer det. Protokollen kan være løsbladesystem. Protokollen underskrives af dirigenten.

§10

Institutionens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, der repræsenterer institutionen i alle forhold. Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer, sekretær samt 2 bestyrelsesmedlemmer. Formand vælges for 1 år ad gangen, resten vælges for 2 år ad gangen således, at halvdelen er på valg lige årstal, og den anden på valg ulige årstal. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Institutionen tegnes af formanden, og i dennes fravær næstformanden i forbindelse med et andet medlem af bestyrelsen.

Ved køb/salg eller pantsætning af fast ejendom eller optagelse/omlæggelse af lån i institutionen har bestyrelsen bemyndigelsen hertil jf. ekstraordinært repræsentantskabsmøde 2011 og 2013. Herefter kræves underskrift af mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder formand eller næstformand.

Bestyrelsen kan selv fastsætte sin forretningsorden. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ingen ved institutionen ansat kan være medlem af bestyrelsen. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden/Næstformanden mindst hver tredje måned, og i øvrigt så ofte der er anledning hertil. I en af formanden autoriseret protokol optages et kort referat af forhandlingerne.

§11

Angående KKIK's klublokaler betales ordinær timeleje til Jethallen. Timelejen faktureres ikke, men betalingen fungerer som afdrag på hovedstol på 1. million kr., som er KKIK's indskud til nybyggeriet.

§12

Institutionens regnskabsår går fra den 1/1 til 31/12. Hvert år inden udgangen af marts måned foranstalter kassereren regnskab udarbejdet. Regnskabet påtegnes af en af bestyrelsen godkendt registreret revisor. Regnskabet underskrives af bestyrelsen inden forelæggelse på repræsentantskabsmødet. Bestyrelsen udarbejder hvert år inden den 1. april budget for det kommende regnskabsår. Budgettet fremlægges for repræsentantskabsmødet.

§13

Ændringer i nuværende vedtægter kan foretages, når de vedtages på et repræsentantskabsmøde, hvor mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er tilstede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

Opnås et sådant flertal for en vedtægtsændring på repræsentantskabsmødet, hvor 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer ikke er tilstede, skal bestyrelsen inden 14 dage indkalde til et nyt

repræsentantskabsmøde. Hvis 2/3 af de afgivne stemmer på dette repræsentantskabsmøde er for forslaget, er dette vedtaget, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er tilstede.

§14

Skulle forholdene stille sig således, at det bliver umuligt eller uønskeligt at fortsætte institutionens drift, kan institutionens opløsning vedtages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinært repræsentantskabsmøde.

Dette repræsentantskabsmøde er kun beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede. For forslaget kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på et repræsentantskabsmøde, der ikke er beslutningsdygtigt, indkaldes et nyt repræsentantskabsmøde, når mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er tilstede.

I tilfælde af institutionens opløsning skal den formue, der er i behold, anvendes til almene og kulturelle formål i Karup-Kølvråområdet i henhold til repræsentantskabsmødets beslutning.

Således vedtaget:

Karup den 27. juni 1975.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1979.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1980.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde maj 1985.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1986.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1987.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1989.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1991.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1993.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 1998.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 2000.

Ændret på ordinær repræsentantskabsmøde april 2008

Ændret på ekstra ordinær repræsentantskabsmøde juni 2011

Ændret på ekstra ordinær repræsentantskabsmøde oktober 2013

Opdateret d.31.10.2013